

2021 김제시 청년창업 지원사업 '아리(All-Re)' 참여자 모집 공고

김제시와 전북창조경제혁신센터에서는 지속가능한 청년일자리 기반 조성 및 지역 활성화에 기여하기 위해 2021 지역주도형 청년일자리 『김제시 청년창업 지원사업 '아리(All-Re)』 참여자를 아래와 같이 모집 공고합니다.

2021년 2월 3일

김 제 시 장
전북창조경제혁신센터장

1 사업 개요

● 사업명 : 김제시 청년창업 지원사업 『아리』 (All-Re)*

※ 2021 행정안전부 지역주도형 청년일자리 사업 (2유형: 창업투자생태계조성형)

* 창업투자생태계조성형 청년일자리 사업 '아리(All-Re)'란?

- 창업을 원하는 청년에게 **창업에 필요한 시설개선 및 경영지원**을 통해 청년창업을 활성화하고
일자리 및 고용창출 증대를 위한 사업으로 '모든 것(All)을 다시, 새롭게(Re)' 시작하자는 의지를 담음.

● 사업기간 : 2021. 1. ~ 2021. 12.

● 사업대상 : 예비 창업자 및 3년 이내 초기 창업자

● 사업규모 : 10팀(인) (만18세~만39세 청년 개인 또는 팀(2~5명))

● 사업장소 : 청년 희망 대상지 (김제시 관내)

● 사업내용

- 창업초기비용 지원(시설개선 및 경영지원) : 최대 1,800만원 지원/팀(인)
- 창업 기본교육 및 맞춤형 컨설팅(멘토링) 지원

● 사업화지원금 지출기준

항목	지원가능내역
시설개선비	<ul style="list-style-type: none"> ■ 도배, 페인트(도색), 장판(바닥재) 소규모 소모성 시설개선 지원에 한함 ※ 신규창업자만 가능
경영지원	<ul style="list-style-type: none"> ■ 창업공간 임대료 및 공공요금 지원 (월 최대 100만원 가능)
재료비 및 시제품제작비	<ul style="list-style-type: none"> ■ 창업 아이템 재료·원료 구입비, 소모품 구입비 등 ■ 판매 및 유료체험 목적 사용 가능 ■ 창업아이템 개발에 있어 자체 제작이 불가능한 시제품의 경우 외부 전문 업체 의뢰를 통한 용역비 형태로 사용
장비임차료	<ul style="list-style-type: none"> ■ 창업 사업화에 필요한 장비 임차 또는 리스비용
기타지원	<ul style="list-style-type: none"> ■ (홍보마케팅비) 창업 아이템과 기업을 홍보하기 위한 비용 및 판매 증진을 위한 마케팅에 소요되는 비용 <ul style="list-style-type: none"> - 배달어플 홍보비, 사용 수수료 월 최대 100만원 가능 ■ (지식재산권 취득비) 창업기업 상표권 및 실용신안, 디자인, 특허 등 지식재산권 취득 및 시험인증에 필요한 비용 ■ (교육훈련비) 창업기업 임직원이 창업 아이템 사업화를 위한 교육 이수 시 집행하는 비용 ■ 기타 사업화에 필요한 지원 <ul style="list-style-type: none"> - 학회·세미나 참가비, 전시회·박람회 참가비, 교육 훈련비, 일반수용비 등

※ 사업의 목적과 필요에 따라 1인당 최대 1,800만원까지 편성 가능하며 항목별 편성은 총 사업비 대비 최대 70%를 넘지 않아야 함

2 신청자격 및 제외대상

■ 신청자격

- 2021. 1. 1. 기준 만18세~만39세 청년 개인 또는 팀(2~5명) (1981.01.02.~2003.01.01.)
- 공고일 현재 김제시에 주민등록을 두고 있거나 타 지역 거주자의 경우 사업 선정 통보일로부터 1개월 내 전입 가능한 자
 - * 사업기간 동안 김제시 주민등록 유지
 - * 팀 신청 시 구성원 모두가 연령, 거주요건 등 신청자격을 갖추어야 함
- 예비창업자의 경우 협약일 후 6개월 이내 김제시에서 사업자등록을 완료 하여야 함
- 3년 이내 폐업 시 지원금을 회수할 수 있음

■ 신청 제외대상

- 3년 이내 유사 지원사업 수혜자 (정부 지원사업에 참여제한으로 제재 중인 자 포함)
- 취업중인 자, 폐업 후 6개월 미만자, 군 미필자, 대학생('21.8 졸업예정자는 가능)
- 국세· 지방세 체납으로 규제 중인 자
 - * 단, 신청·접수 마감일까지 완납 후 증빙이 가능한 자는 신청 가능
- 금융기관 등으로부터 채무불이행으로 규제 중인 자
 - * 단, 신청·접수 마감일까지 채무변제 완료 후 증빙이 가능한 자, 신용회복위원회의 프리워크아웃, 개인워크아웃 제도에서 채무조정합의서를 체결 한 경우, 법원의 개인회생 제도에서 변제계획인가를 받거나 파산면책 선고자, 회생인가를 받은 자는 신청 가능
- 기타 참여제한의 사유가 있다고 인정되는 자

3

모 집 개 요

- 모집분야 : 지역자원 소재를 활용해 창의적인 아이디어를 사업화할 수 있는 분야

유 형	세 부 분 야
일반창업(서비스업)	외식창업의 경우 독자적 메뉴개발 등을 통해 부가가치가 높은 창업
6차산업	지역자원과 특산품 등을 활용한 가공 및 서비스업
지식창업	디자인, 문화예술서비스업, 아이디어창업, 웹디자인, 번역, 마케팅홍보, 영상·지식 콘텐츠 제작, 통신업, 전문컨설팅 등
기 타	창업자의 창의성과 개성이 담긴 분야

- * 프랜차이즈, 단란 유흥주점, 사회통념상 유해하다고 판단되는 업종, 기타 심사 위원회에서 부적합하다고 판단되는 업종 제외

○ 모집기간 및 신청방법

- 모집기간 : 2021. 2. 3.(수) ~ 2. 24.(수)
- 신청방법 : 등기우편 및 김제청년공간 E :DA(이다) 홈페이지 온라인 접수
 - 우 편 : 김제시 남북10길 44(신풍동) 김제청년공간 E :DA(이다) (2. 23. 등기 소인까지 유효)
 - 홈페이지 : 청년공간 E :DA <http://ieda.or.kr/> (창업공간-창업 지원사업 신청 메뉴 참고) 1개의 스캔본(pdf) 파일로 통합하여 제출

● 제출서류

	구분	세부내용
접수시	공통	1. [서식1] 사업 참여 신청서 1부 2. [서식2] 개인(신용) 정보 수집·이용·제공·조회 동의서 1부 3. [서식3] 사업계획서 1부 4. [서식4] 참여 서약서 1부 5. 온라인교육 이수 확인증 (팀의 경우 대표자) *붙임1 참고 6. 주민등록초본 1부 (공고일 이후 발급) ※병역사항 포함 7. 국세 및 지방세 납세 증명서 각 1부 (팀의 경우 대표자) *붙임2 참고 8. 사실증명원 사본 1부 (사업자등록사실여부) *붙임3 참고 * 폐업자의 경우 폐업사실증명 1부
	해당자	1. 기타 상표/특허/디자인/실용신안 등록증 1부 2. 경력증명서, 수상경력 사본, 창업 업종 관련 자격증 등
협약시	공통	1. 채무불이행관련 증빙서류 (본인신용정보조회서) 2. 인감증명서 1부 (팀의 경우 대표자)

- 문의 : 김제시 경제진흥과 청년창업담당 (☎063-540-3995)
전북창조경제혁신센터 청년허브팀 (☎063-220-8934)
김제청년공간 E: DA(이다) (☎063-545-2030)

4 추진일정 및 심사 안내

■ 추진일정

추진계획	주요 내용	일정
모집접수	신청접수 및 온라인 기초교육(6시간)	2.3(수)~2.24(수)
↓		
사업설명회	사업계획서 작성 교육(온라인)	2.5(금)
↓		
사업계획 PT 발표	서류자격검토 사업계획 발표 합격자발표	2.25(목)~3.3(수) 3.4(목) 3.5(금)
↓		
지원 협약	사업화지원 협약 체결	3.10(수)
↓		
사업화지원금 지원	기업당 최대 1800만원	3월~11월
↓		
역량강화 심화교육	역량강화 심화교육(14시간)	3월~7월
↓		
전문가 컨설팅	맞춤형 전문가 컨설팅(6시간)	4월~10월
↓		
사업화지원 결과보고	최종 사업성과 결과보고	11월

※ 상기 일정은 추진 상황에 따라 달라질 수 있음

■ 세부추진절차

- 신청서 및 사업계획서 제출
 - 사업신청서 제출 및 온라인 기초교육(6시간) 이수
 - 서식에 따라 사업계획서 제출 (최대 지원금 내에서 예산 산출)
- 사업계획서 PT발표 및 참여자 선발
- 협약 및 교부금 지급
 - 교부금 지급은 교부신청서 접수완료일로부터 1개월 이내 지급

■ 신규모집 심사 및 선정

- 1차 서류 자격요건 검토 : 자격요건 적합 여부 판단 후 개별 안내
- 2차 면접심사 : 창업에 대한 이해, 창업에 필요한 전략적 사고 등 평가
 - 심 사 일 : 3. 4.(목)
 - 심 사 자 : 3~5명 정도 (외부 전문가 포함하여 구성)
 - 심사방법 : 사업계획 PT 발표 후 질의응답 (10분 내외)
 - ▶ 사업 참여 신청서를 제출한 자를 대상으로 심사기준에 따라 상위득점자 순으로 선발 (단, 평가위원 평균점수 70점 이하는 탈락)
 - ▶ 동점자는 관내 거주기간(1순위), 연소자 순(2순위) 우선선발
 - 심사기준

평가항목	배점	세부 평가항목
기업가정신	30	사업지원의 동기 및 본 사업의 이해도, 기업가 소양, 전문성 및 신뢰성
사업아이템 사업성	30	사업화 가능성, BM모델 명확성, 시장 경쟁력 등의 가능성 분석
지역기여도	20	사업내용의 시장 및 지역 연관성, 기여도
혁신성 및 지속가능성	20	창의적이고 혁신적 사업의 지속·발전가능성
합계	100	

- 가점사항 : 김제청년공간 E :DA(이다) 입주자 2점 가점

■ 온라인 기초교육

- 교육기간 : 2020. 2. 3. (수) ~ 2020. 2. 24. (수)
- 교육목적 : 지역주도형 일자리사업 지침에 따른 필수교육시간 이수를 위한 창업 기초 교육 실시
- 교육방법 : K-스타트업 창업에듀(<https://www.k-startup.go.kr/edu/>) 교육
- 교육명 : 2021 김제시 청년창업지원사업 ‘아리’ 사전 온라인 기초교육
- 운영방법 : 온라인교육 6시간
- 주요내용 : 사업계획서 작성기법, 기업가정신, 가치제안 캔버스 등
- 온라인 교육 수료기준 : 전 강좌 진도율 100% 이수 및 퀴즈 풀이 완료 시
- 수강 중 브라우저를 닫으면 해당 강좌를 처음부터 다시 수강해야 함
- 수강확인증 발급 : 마이페이지 - 나의 강의실 - 학습완료 패키지 강좌 - 수강확인증 발급

5

기타 유의사항

■ 신청 시 유의사항

- 제출서류의 기재 착오 또는 누락, 연락 불능 등으로 인한 불이익은 일체 신청자의 책임이며, 제출된 서류는 반환하지 않음
- 지원 대상자는 사업계획서, 창업역량 등을 종합 평가하여 면접심사에서 최종 선정되며, 사업시행 전 중도 포기자 발생 시 차순위 후보자 기회 부여
- 서류평가 통과자가 공고문 및 관련 규정(지침, 기준)에 위배되거나 사업계획서의 내용을 허위 기재 또는 누락이 확인된 경우 발표 평가대상 제외 등의 불이익이 있을 수 있음
- 면접심사는 지원대상자가 직접 참여하여 발표하는 것을 원칙으로 하고, 불참 시 선정대상에서 제외 함1
- 본 사업은 행정안전부 지역주도형 청년일자리사업 시행지침을 따르며, 지침 및 공고문에 규정되지 않은 사항은 김제시와 수행기관이 정할 수 있음

■ 선정 후 유의사항

- 사업 선정자는 본 사업에서 실시하는 창업교육 및 제반 규정을 준수해야 함
- 선정이후 신청자격을 재확인하여 위배되는 사실이 확인되는 경우 선정을 취소하고, 사업비 환수·참여제한 등 제재가 있을 수 있음
- 선정자의 환수조치 사유가 발생할 경우 채권추심 등의 행정행위를 취할 수 있음
- 선정자는 사업계획서에 명시된 사업화 목표달성을 위해 사업계획을 성실히 이행하여야 함
- 선정자는 김제시와 전북창조경제혁신센터가 요청하는 자료제출, 점검 및 평가 등에 성실히 응하여야 함
- 선정자는 협약종료일로부터 3년 이상 창업을 유지하여야 하며 3년 이내 폐업 시 지원금을 회수할 수 있음

◆ 아리(All-Re) 지원사업에 신청하는 창업자는 다음 사항에 유의하여야 합니다.

- ① 본 사업은 창업활동에 필요한 사항을 지원하는 사업으로 다른 용도의 사업비 사용 또는 거짓신청, 부정한 방법으로 보조금을 지원받은 경우 10년 이하의 징역 또는 1억원 이하의 벌금이 부과됩니다.
- ② 부정사용금액을 포함하여 반환금액의 최대 5배 수준의 제재부가금이 부과될 수 있습니다.
- ③ 사업계획서 등을 타인이 대신 작성하여 제출하는 경우, 작성자(대필자)와 신청자(창업자) 등 관련자 전원이 사기 또는 업무방해죄 등으로 처벌될 수 있습니다.

[서식] 참여 신청서

2021 지역주도형 청년일자리 「김제시 청년창업 지원사업 '아리」 신청서

접수번호			(신청일자 : 2021. . .)
성 명		주민등록번호	-
주 소			사 진
이메일주소	수신동의여부	동의() 미동의()	
핸드폰번호	수신동의여부	동의() 미동의()	
타 일자리사업 참여제의 SMS 수신 동의 여부 * 일모아시스템의 다른 일자리사업에서 신청자 부족으로 참여자 선발이 어려운 경우 귀하의 연락처로 참여제의 문자 발송		동의() 미동의()	
이 력 사 항	세대주 여부	① 해당 ② 해당없음	세대원수(세대주, 동거인제외)
	취업여부	① 취업 ② 실업 ③ 취업경험 없음	전 직업 회사원, 제조업, 자영업, 서비스업, 공무원, 학생, 농업, 일용직, 주부, 무직, 기타
	실업기간	20 . . . ~ 20 . . .	

창 업 관 련 정 보	창업 분야	<input type="checkbox"/> 6차산업 <input type="checkbox"/> 지식창업 <input type="checkbox"/> 제조기술창업 <input type="checkbox"/> 일반창업 <input type="checkbox"/> 기타()
	창업아이템	예) 미디어영상제작, 김제 쌀을 활용한 디저트 등
	창업 유무	<input type="checkbox"/> 미창업 <input type="checkbox"/> 기창업(창업일 : 년 월 일)
	창업 형태	<input type="checkbox"/> 개인사업자 <input type="checkbox"/> 법인사업자 <input type="checkbox"/> 기타()
	창업구성원	<input type="checkbox"/> 개인(1인) <input type="checkbox"/> 팀 (명)
	창업경험	<input type="checkbox"/> 없음 <input type="checkbox"/> 있음
기 타 정 보	최종학력	학교 과 년 (졸업, 졸업예정)
	주요경력·자격사항	

- ① 본 신청서는 지역주도형 청년일자리 사업 참여자 선정을 위한 기초 자료로서 참여자의 본인, 배우자, 관계인의 재산 및 소득 심사 자료로 활용됩니다.
- ② “개인정보보호법”에 따라 “개인정보 수집·이용·조화·제공 동의서”를 작성하여 주시기 바랍니다.(뒷면)
 ※ 귀하는 개인정보제공에 대하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의를 거부할 경우 불이익 (지역주도형 청년 일자리 사업 참여자 선정 제한 등)이 있을 수 있습니다.

2021년 월 일
신청인 성명 : (날인/서명)

김제시장
전북창조경제혁신센터장 귀하

[서식] 개인정보 및 초상권 수집 활용 등에 대한 동의서 (* 팀 신청의 경우, 팀원 전원 작성)

개인정보 및 초상권 수집·활용 등에 관한 동의서

1. 개인정보의 수집·이용에 관한 사항

재정지원 일자리사업 참여 신청과 관련하여 「고용정책기본법」 제13조의2에 근거하여 아래와 같이 귀하의 개인정보를 수집·이용하기 위하여 「개인정보보호법」 제15조에 따라 동의를 구합니다.

- 개인정보의 수집·이용 목적 : 재정지원 일자리사업 참여자 선정 심사, 구직등록 여부, 계약 체결, 중앙부처·지방자치단체의 일자리관련시스템 등 정보제공 및 정책자료 활용(사업 관련 각종 연구·설문조사 포함)
- 수집·이용할 개인정보 항목 및 보유, 이용기간

구분	개인정보	보유·이용기간
필수항목	(본인) 성명, 주민등록번호, 주소, 성별, 연락가능한 전화번호	동의일로부터 10년
	(가구원) 성명, 주민등록번호	참여자 선정종료시
선택항목	(본인 및 가구원) 재산, (본인) 기초생활수급자여부, 차상위계층여부, 한부모가정여부 등 각 사업기관이 수집하는 개인정보를 추가하여 기재	참여자 선정종료시
취업취약 계층항목	(본인) 북한이탈주민여부, 여성가장여부, 위기청소년가족여부, 결혼이민여성여부, 장기실업자여부, 장애인여부, 저소득층 가구 해당여부	동의일로부터 10년
	(본인 및 가구원) 건강보험료	참여자 선정종료시

2. 개인정보의 제공에 관한 사항

재정지원 일자리사업 참여 신청과 관련하여 「고용정책기본법」 제13조의2에 근거하여 아래와 같이 귀하의 개인정보를 제공하기 위하여 「개인정보보호법」 제17조 및 제18조에 따라 동의를 구합니다.

- 개인정보를 제공받는 자 : 행정안전부, 보건복지부, 고용노동부, 여성가족부, 국가보훈처, 지방자치단체, 한국고용정보원, 건강보험공단, 국세청, (재)전북창조경제혁신센터
- 개인정보를 제공받는 자의 이용·제공 목적 : 건강보험부과금액, 가입자구분 및 증번호 등 건강보험정보 및 공적연금가입 정보, 가구재산, 고용보험가입 및 실업급여수급정보, 구직활동정보, 주민등록 등 관련자료 확인을 통한 재정지원 일자리사업 참여자 선정 및 참여자 참여비 지급, 취업지원
- 제공할 개인정보 항목 : (본인) 성명, 주민등록번호, 참여기간, 월별 지급액, 계좌번호, 취업취약계층유형정보 (가구원) 주민등록번호, 참여자 정보
- 제공받는 자의 개인정보의 보유, 이용기간: 제공일로부터 10개월(피제공기관의 법률에서 기간을 별도로 명시한 경우 해당 법률에 따름)

3. 고유식별정보의 처리에 관한 사항

재정지원 일자리사업 참여 신청과 관련하여 「고용정책기본법」 제13조의2에 근거하여 아래와 같이 귀하의 고유식별정보를 처리하기 위하여 「개인정보보호법」 제24조에 따라 동의를 구합니다.

- 고유식별정보의 수집·이용 목적 : 재정지원 일자리사업 신청자 본인 확인 및 자격증빙
- 수집·이용할 고유식별정보 항목 : (본인) 주민등록번호 또는 외국인등록번호(외국인일 경우) (가구원) 주민등록번호 또는 외국인등록번호(외국인일 경우)
- 고유식별정보의 보유·이용기간 : (본인) 동의일로부터 10년, (가구원) 참여자 선정 심사
- * 귀하는 상기 1~3번 사항에 대하여 각각 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이에 대한 동의를 하지 않을 경우에는 참여자가 직접 관계서류를 제출해야 하며, 부득이한 경우 참여자 선정이 제한될 수 있음을 알려 드립니다(만 14세 미만인 경우에는 법정대리인이 동의)

4. 초상권 수집·활용에 관한 사항

지역주도형 청년일자리사업 진행 중 개인 또는 단체 사진을 촬영할 수 있으며, 사업 홍보와 관련된 용도로 사용됩니다. 촬영된 사진은 본 기관 홈페이지 및 소식지, 결과보고 등에 게재될 수 있습니다.

- 수집항목 : 사진, 동영상 등

* 신청자 및 가구원 고유식별정보를 포함한 개인정보 수집·이용·제공 동의/미동의 자필 서명란

성명	관계	1. 수집·이용	2. 제공	3. 고유식별정보처리	4. 초상권 수집·활용	날인/서명
	본인	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	
		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	
		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	
		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	
		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	
		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	

2021 년 월 일

김제시장 김하
전북창조경제혁신센터장

[서식] 신규모집기업 사업계획서 (아리 3기)

신청자 기본정보

참여사업	2021 김제시 청년창업 지원사업 '아리(All-Re)'		
창업기업명		성 명	
창업분야	※ 참여신청서와 동일하게 기재	휴대폰번호	
창업아이템		사업자등록번호	

사업 개요

사업아이템 소개	<p>○</p> <p>※ 핵심기능, 소비자층 등 주요 내용을 중심으로 간략히 기재</p>	
사업 목표	<p>○</p> <p>※ 사업의 최종목적, 사업목표시장, 판매 전략 등을 간략히 기재</p>	
이미지	<p>※ 아이템의 특징을 나타낼 수 있는 참고 사진(이미지) 또는 설계도 삽입</p>	<p>※ 아이템의 특징을 나타낼 수 있는 참고 사진(이미지) 또는 설계도 삽입</p>
	< 사진(이미지) 또는 설계도 제목 >	< 사진(이미지) 또는 설계도 제목 >

□ 사업내용

<p>사업지원동기</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ — — <p>※ 사업참여 동기 및 자신의 전문성(전공, 경력, 입상실적 등), 가치관, 사업아이템 개발 동기 등 서술</p>
<p>사업아이템 사업성</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ — — ○ — — <p>※ 아이템의 창의성, 경쟁 서비스/제품과의 차별성 또는 기술의 독창성 등 기술 ※ 사업아이템의 구현하고자 하는 목적, 목표시장 등 개발·사업화 전략, 사업아이템 시장분석·경쟁력확보방안(기능·효용·성분·디자인·스타일 등의 측면에서 현재 시장에서의 대체재(경쟁사) 대비 우위요소, 차별화 전략 등</p>
<p>사업아이템 지역기여도</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ — — ○ — — <p>※ 지역의 고유한 특성을 분석하여 사업아이템이 지역사회에 어떤 부가가치를 창출할 수 있는 지 기재</p>
<p>사업아이템 실현·지속 가능성</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ — — ○ — — <p>※ 향후 사업 운영 계획 및 전략을 기술 ※ 안정적 매출처 등 시장 확보방안, 마케팅방안, 수익 창출 방안 기술</p>

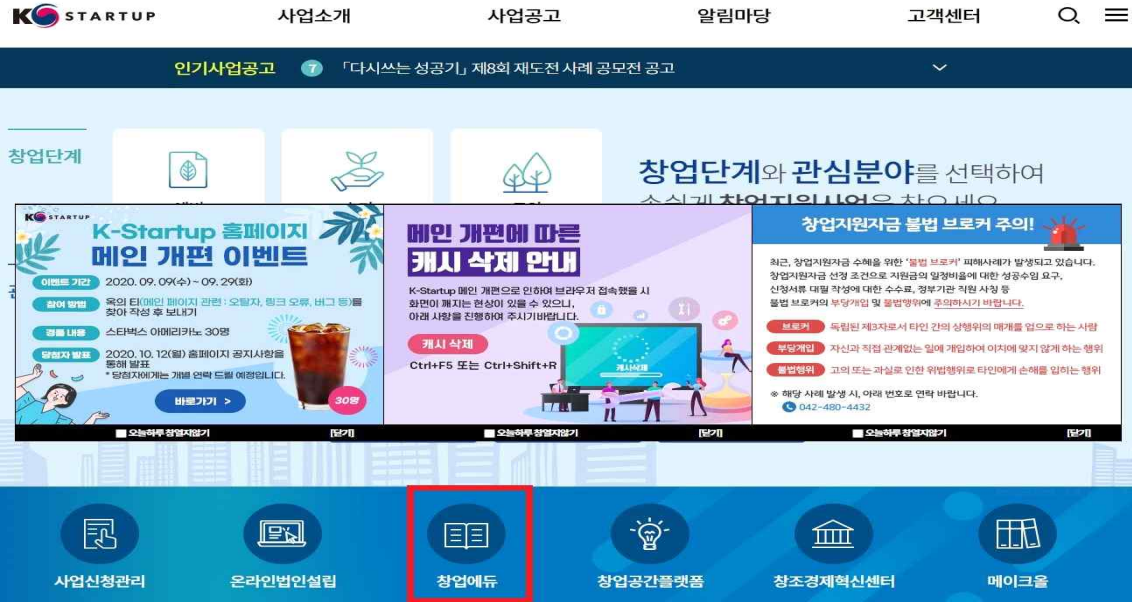
□ 정부 지원금 운용 계획

사업화 지원금 필요성	<ul style="list-style-type: none"> ○ - - ○ - - 			
	<div style="border: 1px dotted black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: fit-content;"> ※ 사업계획 및 목표를 담아 사업화 지원금 사용처와 그 효과를 구체적으로 기술 </div>			
세부사업 예산 산출내역	(단위:천원)			
	항목	세부산출내역	금액(공급가액)	비고
	계		(예시)18,000	
	시설개선비	-인테리어 7,000*1회=7,000	7,000	
	경영지원	-임대료 500*6개월=3,000	3,000	
	재료비 및 시제품제작비	-재료 구입 750*2회=1,500 -시제품 제작 1,100*1회=1,100	2,600	
	장비임차료	-커피머신 임차 400*5개월=2,000	2,000	
	기타지원	-(홍보비)홍보영상제작 3,000*1편=3,000 -(지식재산권) 상표취득비 300*1회=300 -(교육비) 교육수강 100*1회=100	3,400	
<div style="border: 1px dotted black; padding: 5px; margin: 10px auto;"> ※ 위 항목은 예시사항으로 작성자에게 필요한 항목과 산출내역만 기입하면 됨. ※ 사업의 목적과 필요에 따라 1인당 최대 1,800만원까지 편성 가능하며 항목별 편성은 총 사업비 대비 최대 70%를 넘지 않아야 함 </div>				

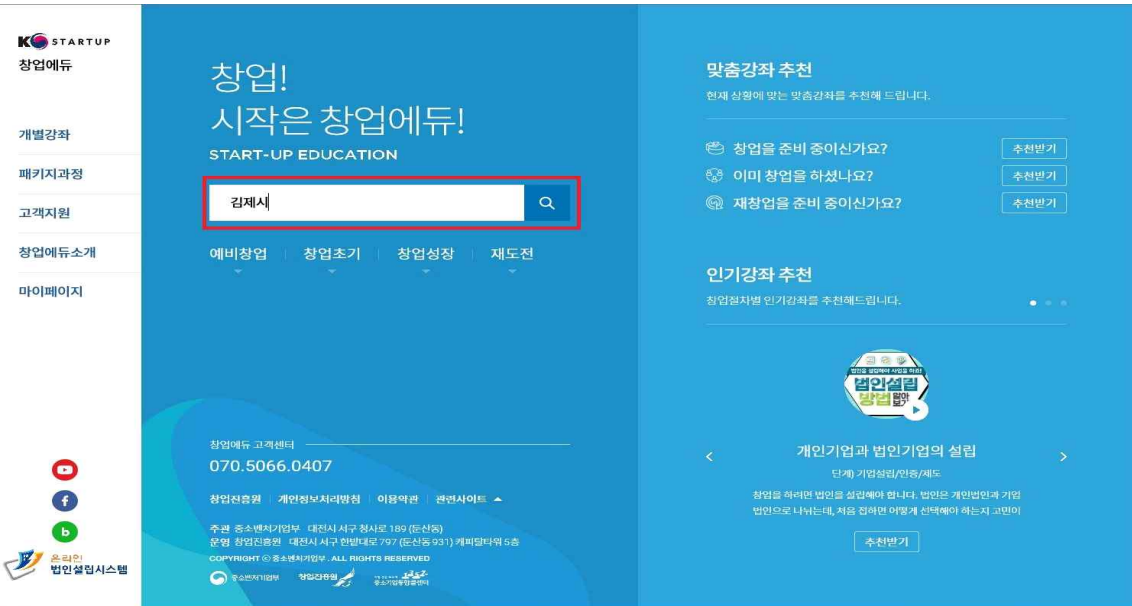
【붙임 1】

창업기초교육(온라인) 이수 방법

1. K-스타트업 접속(<https://www.k-startup.go.kr/>) ▶ 회원가입



2. 창업에듀 접속 (<https://www.k-startup.go.kr/edu/>) ▶ 김제시 검색



3. 교육명 “2021 김제시 청년창업 지원사업 아리 사전 온라인 기초교육 ” 선택

▶ 수강신청

※ 온라인 교육 수료기준

- 수강 중 브라우저를 닫으면 해당 강좌를 처음부터 다시 수강해야 함
- 강좌 영상이 끝까지 실행되고, 퀴즈를 풀어야 진도율 100%로 인정됨

4. 수강 후 : 마이페이지 ▶ 나의 강의실 ▶ 학습완료 패키지강좌 ▶ 수강확인증 발급

사실증명원 발급방법(국세청)

1. 국세청 홈페이지 접속(www.hometax.go.kr)



2. 신청/제출 → 신청업무 → 사실증명신청



3. 사실증명발급신청

예비창업자(사업자등록사실여부) - 한 번도 창업한 이력이 없는 자
 기창업자 또는 폐업자(총사업자등록내역) - 1회 이상 창업이력이 있는 자

사실증명발급신청 세무대리인 신청이 지원되지 않는 서비스입니다.

● 사실증명발급

민원사유명	발급신청	이용목적	주민/사업자등록번호 입력구분	공인인증서 여부	이용시간
사실증명(채납내역)	신청하기	채납 내역을 확인하고자 하는 경우 이용합니다.	개인용 : 주민등록번호 법인용 : 본점(지점)사업자등록번호		
사실증명(주택자금 등 소득공제사실여부)	신청하기	주택자금 등 소득공제 사실여부를 확인하고자 하는 경우 이용합니다.			
사실증명(신고사실없음)	신청하기	종합소득세 신고사실, 근로(사업, 연금, 종교인)소득으로 연말정산한 사실 등이 없음을 확인하고자 하는 경우 이용합니다. 종합소득세 신고를 했거나 근로(사업, 연금, 종교인)소득으로 연말정산한 사실이 있는 경우, 「소득금액증명」을 신청해야 합니다.	주민등록번호		
사실증명(사업자등록사실여부)	신청하기	사업자등록한 사실이 없음을 확인하고자 하는 경우 이용합니다.			신청: 09:00~24:00 ※ 정상근무일에는 신청시간으로부터 3시간(정상근무시간 기준, 점심시간 제외)이내 처리되며 15시 이후 및 토·일(공휴일 포함) 신청분은 다음 정상근무일에 처리될 수 있습니다. ※ 신청결과는 '민원신청 처리결과조회'에서 확인하실 수 있습니다. ※ 사실증명은 민원실에서 직접 처리하여 발급하는 증명이므로 궁금하신 사항은 세무서 민원실로 문의하시기 바랍니다.
사실증명(사업자등록변경내역)	신청하기	상호, 소재지, 업종 변경내역을 확인하고자 하는 경우 이용합니다.		필요	
사실증명(대표자등록내역)	신청하기	사업체의 대표자 변경내역을 확인하고자 하는 경우 이용합니다.			
사실증명(공동사업자내역)	신청하기	공동사업자 등록(지분) 또는 탈퇴 등에 대해 확인하고자 하는 경우 이용합니다.	개인용 : 주민등록번호 법인용 : 본점(지점)사업자등록번호		
사실증명(사업자단위과세 승인사지점사업자등록번호 직권발소)	신청하기	사업자단위과세 승인을 받음에 따라 종된 사업장의 사업자등록번호가 말소되었음을 확인하고자 하는 경우 이용합니다.			
사실증명(전용계좌개설여부)	신청하기	법인이 「상속 및 증여세법 시행령」에 따른 전용계좌개설을 신고한 사실이 있음을 확인하고자 하는 경우 이용합니다.	사업자등록번호		
사실증명(폐업자에 대한 업종등의 정보내역)	신청하기	민원인이 근무한 폐업 사업체의 폐업일, 업종을 확인하고자 하는 경우 이용합니다.	주민등록번호		
사실증명(개발소비세 (교통·에너지·환경세) 환급사실여부)	신청하기	수출물품에 대한 개발소비세 공제 또는 환급받은 사실이 없음을 확인하고자 하는 경우 이용합니다.	사업자등록번호		
사실증명(총사업자등록내역)	신청하기	사업자등록 내역을 확인하고자 하는 경우 이용합니다.	주민등록번호		

· 증명서 수령방법

- 인터넷발급 : 민원증명발급 신청 후 프린터로 증명서를 출력하는 방법입니다.
- 인터넷출발 : 민원증명발급 신청결과를 화면상으로만 조회하는 방법으로 프린터로 출력할 수 없습니다.

국세 완납증명서 발급방법(국세청)

1. 국세청 홈페이지 접속(www.hometax.go.kr)



2. 민원증명 → 민원증명신청 → 납세증명서(국세완납증명)

민원증명 이용시간

· 사업자등록증명, 휴폐업사실증명 등	연중무휴 24시간
· 납세증명서, 소득금액증명 등	연중무휴 08:00 ~ 22:00
· 사실증명발급신청	연중무휴 09:00 ~ 24:00

민원증명 이용절차

01
홈택스
로그인

02
민원증명
신청진행

03
민원증명
처리결과

04
발급완료 후
프린터 출력

01 홈택스 로그인
공인인증서 또는 아이디/비밀번호로 로그인합니다.

02 민원증명신청
사업자등록번호가 필요한 증명일 경우 사업자등록번호 목록 중 발급받고자 하는 사업자등록번호를 선택합니다.

03 나의 민원증명 처리결과
민원증명 신청 후 [민원증명 처리결과 조회]에서 본인의 신청내역을 조회하실 수 있습니다.

04 발급완료 후 프린터 출력

민원증명신청

- 사업자등록증 재발급
- 사업자등록증명
- 휴업사실증명
- 폐업사실증명
- 납세증명서(국세완납증명)
- 납부대역증명(납세사실증명)
- 소득금액증명
- 소득확인증명서(개인종합자산관리계좌 가입용)
- 부가가치세 과세표준증명
- 부가가치세 면세사업자 수입금액증명
- 표준재무제표증명
- 연금보험료등 소득세액 공제확인서
- 모범납세자증명
- 취업후학자금상환_상환금납부사실증명서
- 근로(자녀)장려금 수급사실 증명
- 소득확인증명서(청년우대형 주택청약종합저축 가입 및 과세특례 신청용)

3. 필수입력정보 작성 → 신청하기

≡ 민원증명
▶ 납세증명서(국세환납증명) ★
10 납부할

* 다만, 증명서 상에 유효기간이 30일 미만으로 표시*될 경우, 고지권 국세가 있을 수 있으므로 MYMIS에서 납부할 체액을 확인하시기 바랍니다.
 * 유효기간이 해당 월 말일이나, 예정고지납부기한인 경우(예: 5.31, 4.25, 7.25)
 * 홈택스에서 체납세금을 납부할 경우 납세증명서 발급에 3~4일(주말에 신청할 경우 추가 2일) 이상 소요될 수 있으니, 가까운 세무서에 방문
 기 바랍니다.
 * 기타 문의사항은 관할세무서 민원실에 문의하여 주시기 바랍니다.
 * 해외이주용 납세증명서는 신청일로부터 10일(공휴일과 토요일 제외) 이내에 처리하는 증명으로 신청 결과는 '민원 신청처리결과 조회'에서 확인하

기본 인적 사항

주민(사업자)등록번호: ***
 성명: [마스킹]
 전화번호: [마스킹]
 휴대전화번호: 010 - [마스킹] - [마스킹]
 이메일: [마스킹] @ gmail.com gmail.com

* 개인정보 유출 가능성을 사전 차단하기 위해 일부 정보를 마스킹(●●●●) 처리하였습니다. 해당 칸을 마우스로 클릭하면 입력된 정보를 확인할 수 있습니다.

수령방법

* 주민등록번호 공개여부: 공개 비공개 ※(비공개시 출력 예 : 881111-*****)
 * 주소 공개여부: 공개 비공개 ※(비공개시 출력 예 : 서울특별시 강북구 **** * ** * ***)
 * 수령방법: 인터넷발급(프린터출력) 인터넷열람(화면조회)
 * 발급희망수량: 1 매

신청내용

* 발급유형: 한글증명 영문증명
 * 사용목적: 대금수령 기타 해외이주
 * 제출처: -선택- ※ 금융기관 제출용은 기본 2매(변경가능)
 신청일: 2019-08-19

신청하기

4. 인터넷 접수목록 조회 → 증명서 확인

인터넷접수목록조회 접수일자는 최근 1년간 일주일단위로 조회가능합니다.

[프린터 테스트]를 수행하면 프린터가 정상적으로 출력되는지 확인할 수 있습니다.

* 접수일자: 2019-08-17 ~ 2019-08-19

* 총 1건의 민원신청내역 결과가 있습니다. [출력 무반응]현상이 발생하는 경우 페이지 하단 자료실의 551번을 참고하시기 바랍니다.

번호	민원접수번호	민원사무명	접수방법	처리상태	접수일시	발급 수량	발급번호	영문신청 여부	비고
1	816-2019-2-501551	납세증명서(기타용)	인터넷	처리완료	2019-08-19 16:45:00	2/2	1829-9724-145	국문	발급

1 / 1건(1/1)

【붙임 4】

지방세 완납증명서 발급방법(민원24)

1. 민원24포털사이트 접속(<http://www.minwon.go.kr>)

민원24 포털사이트 검색 결과

검색어: 지방세납세증명

민원24 민원 / 신청 외무기관민원

1 인터넷민원신청(5/7)건

- **지방세납세증명** [>신청](#)
납세증명서는 그 발급일 현재 그 납세의무자(특별징수의무자)가 징수유예 등을 제외하고는 체납액이 없음을 증명하는 민원으로 납세의무자 본인만이 신 ...
- **세목별과세증명(방문수령)** [>신청](#)
지방세 과세 및 납부실적을 증명하는 민원사무입니다.
- **세목별납세증명(방문수령)** [>신청](#)
지방세 과세 및 납부실적을 증명하는 민원사무입니다.
- **미과세증명** [>신청](#)
지방세 과세 및 납부실적을 증명하는 민원사무입니다.
- **지방세납부 확인서** [>신청](#)
지방세 과세내역에 대한 납부실적을 증명하는 민원사무입니다.

[더 많은 결과보기](#)

2. 지방세납세증명 검색 → 정보 작성 후 신청

지방세납세증명신청	
납세의무자	
구분*	개인 <input type="checkbox"/> 개인 <input checked="" type="checkbox"/> 법인
주민등록번호표기방법*	<input checked="" type="checkbox"/> 전체표기 <input type="checkbox"/> 일부표기
개인* / 성명*	신청인
주소*	주소검색 제주특별자치도
현사업장	주소검색
전화번호*	010 -
사업의종류	검색
신청내용	
증명서사용목적*	그 밖의 목적 <input type="checkbox"/> 은행제출 <input checked="" type="checkbox"/>
수령방법	
수령방법*	검색 온라인발급(본인출력) 수령/제출기관 선택 검색
발급부수*	1 부
신청일	2019 년 08 월 19 일
구비서류 열람 사전동의	
<input checked="" type="checkbox"/> 전체선택 <input checked="" type="checkbox"/> 해외이주신고확인서 <input checked="" type="checkbox"/> 주민등록표 등·초본 <input checked="" type="checkbox"/> 법인등기사항증명서	
본인은 이 신청에 따른 업무처리와 관련하여 「전자정부법」 제36조 제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 담당 공무원이 위의 확인사항을 확인하는 것에 동의합니다. ※구비서류 열람 사전동의는 공인인증서를 이용하여 본인확인 및 전자서명을합니다.	
• 여러 건을 신청할 경우 민원바구니에 담으면 한번에 결제할 수 있습니다. • 임시 저장은 회원은 일주일동안, 비회원은 브라우저 종료시까지 보관됩니다.	
민원신청하기	민원바구니담기
임시저장	취소

【참고 5】

창업인정 기준 진단표(폐업 해당시)

주 체	사업장소	사 례		창업여부	자가진단 (○표시)
		갑 장소에서의	-		
A개인이	갑 장소에서	기존사업을 폐업하고	B법인 설립하여 동종업종 제품을 생산	조직변경	
			B법인 설립하여 이종업종 제품을 생산	창 업	
		기존사업을 폐업하지 않고	B법인 설립하여 동종업종 제품을 생산	형태변경	
			B법인 설립하여 이종업종 제품을 생산	창 업	
	을 장소에서	기존사업을 폐업하고	B법인 설립하여 동종업종 제품을 생산	법인전환	
			B법인 설립하여 이종업종 제품을 생산	창 업	
		기존사업을 폐업하지 않고	B법인 설립하여 동종업종 제품을 생산	창 업	
			B법인 설립하여 이종업종 제품을 생산	창 업	
A법인이	갑 장소에서	기존사업을 폐업하고	B법인 설립하여 동종업종 제품을 생산	위장창업	
			B법인 설립하여 이종업종 제품을 생산	창 업	
		기존사업을 폐업하지 않고	B법인 설립하여 동종업종 제품을 생산	형태변경	
			B법인 설립하여 이종업종 제품을 생산	창 업	
	을 장소에서	기존사업을 폐업하고	B법인 설립하여 동종업종 제품을 생산	사업승계	
			B법인 설립하여 이종업종 제품을 생산	창 업	
		기존사업을 폐업하지 않고	B법인 설립하여 동종업종 제품을 생산	창 업	
			B법인 설립하여 이종업종 제품을 생산	창 업	
A가 (개인)	을 장소에서	기존사업을 폐업하고	다시 A명으로 동종업종 제품을 생산	사업이전	
			다시 A명으로 이종업종 제품을 생산	창 업	
		기존사업을 폐업하지 않고	다시 A명으로 동종업종 제품을 생산	사업확장	
			다시 A명으로 이종업종 제품을 생산	업종추가	

1. 업종구분은 한국표준산업분류의 세분류(4자리)를 기준으로 함(한국표준산업분류 5자리중 앞에서 4자리까지 일치하면 "동종업종"에 해당)
2. "갑" 장소는 기존사업장, "을" 장소는 신규사업장을 의미(사업장이 기존사업장과 접하고 있더라도 별도의 경계(담, 출입문, 도로 등)를 두고 있어 공정의 연속성이 없는 경우는 신규사업장에 해당)
3. "A명의"란 개인사업자로서 대표자가 동일한 경우를 말함.