- 2024고창군 Re-staart (재도약) 지원사업 -

전문인력양성 교육지원 「3톤미만 지게차 교육」교육생 모집 공고

고창군 내 취업능력개발훈련 시스템 및 인프라 부족으로 인해 취업능력 개발에 한계점이 발생함에 따라 구직자 역량강화 및 취업 연계 시스템을 마련하고자 2024년 Re-Start(재도약)기업지원 「전문인력양성 교육지원」 3톤미만 지게차 교육생 모집을 공고하오니 많은 참여 바랍니다.

2024년 08월 01일 고창군로컬JOB센터

1. 사업개요

- □ 공고명: 2024년 Re-Start(재도약)기업지원 「전문인력양성 교육지원」 3톤미만 지게차 교육생 모집 □ 주최/주관: 전라북도・고창군 / 고창군로컬JOB센터
- □ 사업목적 : 관내 입주기업의 수요가 높은 지게차 교육을 통한 미취업자의 역량
- 강화를 통한 취업능력 배양 및 채용연계를 통한 취업률 제고
- □ 지원대상 : 고창거주 미취업자 및 구직자 (자동차운전면허 1종보통 이상)
- □ 지원내용 : 지게차 자격능력 양성과정 교육비 지원

※ 교육장까지 개별 이동

2. 지원내용

□ 신청기간 : 2024.08.01.(월) ~ 08.14.(금) 17:00

□ 교육기간 : 2024.08.29.(월) ~ 08.30.(화)예정

모집인원 미달시 9월 교육예정

※ 12시간 2일간 /이론6시간 + 실기6시간

□ 교육인원 : 최대 10명 교육 예정(※ 예산에 따라 변동될 수 있음)

□ 교육장소 : 정읍직업전문학교(정읍시 영원로 16)

□ 교육일정

일 자	교육시간	교육내용
	09:00~09:50	기초이론
	10:00~10:50	안전교육
	11:00~11:50	과정설명, 법규이론
	12:00~12:50	안전교육
1일차	13:00~14:00	점심식사
(8시간)	14:00~14:50	운전실습 - 지게차 조종 요령 습득
	15:00~15:50	운전실습 - 지게차 조종 실습을 통하 파렛트 적재연습
	16:00~16:50	운전실습 - 지게차 조종 실습을 통한 파렛트 적재연습
	17:00~17:50	운전실습 - 지게차 조종 실습을 통한 파렛트 하역연습
	09:00~09:50	유압이론
0.0141	10:00~10:50	작업장치이론
2일차 (4시간)	11:00~11:50	운전실습 - 지게차 조종 실습을 통한 파렛트 하역연습
	12:00~12:50	운전실습 - 지게차 법규에 따른 지게차 운행 연습

[※] 상세 시간은 내부 사정에 따라 변경될 수 있음

□ 신청자격

구 분	내 용				
	1. 고창관내 거주자				
TIOI조기	2. 1종 자동차운전면허 소지자				
지원조건	3. 고용안정정보망(워크넷) 유효 구직 신청자				
	4. 교육장 개별 이동 가능자				
	1. 주민등록등본 고창 거주 확인이 불가능한 자				
THOIFHAL	2. 사업의 운영목적에 부합하지 않는 자				
제외대상 	3. 제출서류 미충족자				
	4. 재직중인자				

3. 지원방식

- □ 대상자 선정 및 지원방식
 - 대상자 선정 : 서류접수 후 제출서류 적격여부 검토 등을 통한 선정 ※ 선정결과 개별통보
- □ 운영절차

사업공고

ㆍ사업안내 및 신청자 모집공고 게시

신청접수

· 내방 또는 인터넷 접수(신청 시 모든 서류 일괄 제출)

 \prod

서류 적격 여부 확인

ㆍ자격요건 검토

·대상자 선정 및 통보

 \prod

교육진행

·교육 일정 안내 및 교육 진행

 \bigcirc

사후관리

- ·해당 교육 관련 분야 취업알선 진행
- · 재직자 대상 재직여부 모니터링 진행
- ※ 상기 일정은 내부사정에 따라 변경될 수 있음.

4. 신청서 접수 및 문의

	공고	및	접수기간	:	2024.08.01.(월)	~	08.14.(금)	17:00
--	----	---	------	---	----------------	---	-----------	-------

□ 신청방법

O 방문 접수 : 고창군로컬JOB센터(고수면 남고창산단로 108-13 고수복합문화체육센터 1층)

O 인터넷 접수 : ippenii@jiuc.or.kr

□ 신청문의

O 고창군로컬JOB센터 사업담당 대표전화 063-561-3752

5. 유의사항

접수	마감일	17시까?	지 도착한	서류에	한하여	접수하며,	제출된	서류는	일절
반환히	}지 않·	음(신청	구비서류기	ो नोमोड्	할 경우	접수 불가,	선착순	마감)	

- □ 제출서류 상의 기재 및 첨부내용이 허위일 경우 지원 중단
- □ 신청 및 접수 건에 대해 변경 시에는 반드시 사업수행기관(센터)에 사전 문의 후 절차 진행
- □ 공고 내용 미확인 및 연락 불능으로 발생하는 불이익은 신청자 책임

6. 제출서류

No	제출서류	제출부수	비고
1	전문인력양성 교육지원 신청사(3톤미만 지게차 교육이수)	1부	[서식1]
2	개인정보제공 동의서	1부	[서식2]
3	구직신청서	1부	[서식3]
4	자동차 운전면허증 사본	1부	
5	주민등록등본	1부	
6	건강보험 자격득실확인서 (발급처:정부24 또는	1부	*발급일:한 달 이내
	국민건강보험공단 또는 읍면동 행정복지센터)	ı T	*직장가입이력 전체

- * 제출서류는 위의 순서대로 정리하여 제출, 스테플러 사용 금지(날클립 혹은 집게 사용)
- * 모든 서류는 내용 확인이 원활한 고해상도 파일로 송부(PDF권장, 서류 사진촬영본 불가)
- * 서명/날인이 필요한 서류는 서식에 기재된 내용을 충분히 숙지한 후 반드시 자필서명/날인 할것
- * 제출서류는 반환 불가하며, 제출서류 이외 필요시 추가 자료를 요청할 수 있음