

소방청 청년인턴 채용 공고

소방청에서 근무할 청년인턴 채용계획을 다음과 같이 공고합니다.

2025년 3월 11일

소방청장

1. 선발예정 인원 (13개 분야, 총 32명)

구분	지원코드	채용분야	선발인원	근무예정 부서	근무지
기본형 (6개월)	인턴-01	미디어	1	소방청 대변인	세종
	인턴-02	기록물	1	소방청 운영지원과	
	인턴-03	행정	1	소방청 운영지원과	
	인턴-04	외국어·국제	2	소방청 기획재정담당관, 구조과	
	인턴-05	디자인	2	소방청 혁신행정법무담당관, 화재예방총괄과	
	인턴-06		2	소방청 대응총괄과, 생활안전과	
	인턴-07	데이터·통계	4	소방청 화재대응조사과, 장비총괄과, 구급역량개발팀, 소방분석제도과	
	인턴-08	위험물	1	소방청 위험물안전과	
	인턴-09	박물관	1	소방청 생활안전과	
	인턴-10	소방악대	1	소방청 생활안전과	
	인턴-11	구조건	3	중앙119구조본부	대구
	인턴-12	디자인	2	중앙소방학교 교육지원과	충남 공주
	인턴-13	연구	1	국립소방연구원 화재안전연구실	충남 아산
	인턴-14		2	국립소방연구원 대응기술연구실	
	인턴-15		2	국립소방연구원 소방정책연구실	
단기형 (3개월)	인턴-16	미디어	1	소방청 대변인	세종
	인턴-17	디자인	2	소방청 대변인, 구조과	
	인턴-18	행사운영	1	소방청 운영지원과	
	인턴-19	사서	2	중앙소방학교 인재개발과	충남 공주

※ 하나의 지원코드에만 지원 가능(다른 코드 중복 지원불가)

가. 근무조건

- (신 분) 공무원의 사무를 보조하는 공무원이 아닌 근로자
- (계약기간) 채용일로부터 6개월(인턴-1 ~ 15) 또는 3개월(인턴-16 ~ 19)
- (보 수) 월 2,096,270원 * 시급 10,030원 ※ 정액급식비 포함
- (근무시간) 주 5일(월~금) 40시간, (1일 8시간 근무, 09:00~18:00)
※ 휴게시간 : 12:00 ~ 13:00(식사시간 포함)
- (후생복지) 건강보험, 고용보험, 산재보험, 국민연금 가입

나. 주요 업무 내용

지원코드	담당 업무
인턴-01	- 소방청 대표 누리집 관리(게시물 현행화, 전자정부 웹사이트 품질관리)
인턴-02	- 기록물 목록 조사, 기록물 통계자료 작성 등
인턴-03	- 회의실 및 공용차량 운영 관리 지원 등
인턴-04	- 소방청 운영지원 행정업무 지원, 회의실 및 공용차량 운영 관리 지원 등
인턴-05	- 카드뉴스·홍보 포스터 제작 등 디자인 편집
인턴-06	- 정책·교육 자료 및 시각화 자료(인포그래픽, 포토샵) 작성 등
인턴-07	- 부서별 데이터 통계자료 취합 및 분류, 오류점검 등
인턴-08	- 위험물 예방규정 평가 및 화학사고 대응능력 자격제 지원 등
인턴-09	- 국립소방박물관 수집 유물 관련 자료 정리 및 분류, 수장고 소장품 정비 등
인턴-10	- 중앙소방악대 운영 업무 및 악대 행사기획 지원, 편곡 및 작곡 등
인턴-11	- 119구조건 양성 훈련 보조(구조대상자 역할 지원 및 교정·사회화 훈련, 대인 적응 산책 훈련 보조) - 구조건 사육 및 건강관리 지원(건강체크, 견사청소, 소독, 견급식, 목욕 등)
인턴-12	- 영상, 디자인편집 및 사진촬영 등
인턴-13	- 위험물 연구수행 지원 및 위험물 시험·분석 지원
인턴-14	- 실험데이터 정리 및 화재실험 보조. 안전연구팀 통계업무 관리
인턴-15	- 화재안전기준 연구과제 및 실·검증 실험지원
인턴-16	- 영상 촬영/편집 지원
인턴-17	- 이미지 콘텐츠 제작 및 디자인(그래픽) 편집, 구조활동 통계관리(구조과)
인턴-18	- 소방청 운영지원 행정업무 지원 및 소방의 날 행사기획 지원
인턴-19	- 중앙소방학교 소방전문도서관 사서업무 등

※ 담당직무는 부서 상황에 따라 변경될 수 있으며, 기간 중 정책참여 활동 병행 예정

2. 응시 자격 및 우대요건

가. 응시자격 요건 : 아래의 요건을 모두 충족하는 자

※ **최종시험(면접) 예정일 기준 [2025. 4. 16.(수) 예정]**

- 최종시험(면접)예정일 현재 「청년기본법」상 청년(19세~34세)의 연령에 해당하는 사람
 - ※ 「제대군인지원에 관한 법률」에 따라 같은 법 제2조에 의한 제대군인 및 「병역법」 제26조 제1항제1호의 업무에 복무하고 소집 해제된 공익근무요원이 응시할 경우, 상한 연령을 다음과 같이 연장함
 - ▶ 군복무기간 1년 미만 : 1세 / 1년 이상 ~ 2년 미만 : 2세 / 2년 이상 : 3세 연장
- 「소방청 공무원 등 공정채용에 관한규정」 제19조의 채용결격사유에 해당하지 아니한 자

< 결격사유 >

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
 - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
- 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고 받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

○ 대한민국 국적 소지자

※ 복수국적자(대한민국 국적과 외국 국적을 함께 가진 사람을 말함)가 국가공무원법 제26조의3 제2항에 따라 외국 국적을 보유한 상태에서 직무를 수행할 수 없는 분야에 응시하는 경우 임용 전까지 외국 국적을 포기하여야 함

○ 소방청 소속 고위공직자 등의 가족이 아닌 자

- ❖ 가족 채용을 제한받는 공직자의 범위(이해충돌방지법 §11①)
- 소속 고위공직자 / 채용업무를 담당하는 공직자
 - 해당 산하 공공기관의 감독기관인 공공기관 소속 고위공직자
 - 해당 자회사의 모회사인 공공기관 소속 고위공직자

○ '23~24년 중앙행정기관 청년인턴 2회이상(타부처 포함) 既 참여자 채용 제한

나. 가산요건 ※ 원서접수 마감일 기준 요건을 충족한 경우에만 인정

- (장애인) 「장애인복지법」 제32조 제1항 규정에 따라 특별자치시장, 특별자치도지사, 시장, 군수 또는 구청장에게 등록된 장애인(만점의 10% 가산)
- (취업지원 대상자) 취업지원 대상자 가점은 4명 이상 선발단위에만 적용되며, 취업지원대상자가 가점을 받아 합격하는 사람은 그 채용시험 선발 예정인원의 30%를 초과할수 없음. 다음 법률에 따른 취업지원 대상자는 만점의 10% 또는 5%를 가산

다. 지원코드별 우대요건 ※ 원서접수 마감일 기준 요건을 충족한 경우에만 인정

지원코드	우대요건
인턴-01	- (자격) 웹디자인 기능사, 정보처리기사 자격증 소지자
인턴-02	- (전공) 문헌정보학, 기록관리학 대학 졸업생 또는 재학생
인턴-03	- (자격) 컴퓨터활용능력 자격증 소지자
인턴-04	- (어학) 영어능통자(TOEIC 900, IELTS 7.5이상, TOEFL iBT 100점 이상 등)
인턴-05	- (자격) GTQ, 일러스트레이터 자격증 소지자
인턴-06	- (전공) 시각디자인학, 디자인 관련분야 대학 졸업생 또는 재학생

지원코드	우대요건
인턴-07	- (전공) 빅데이터·전산·통계 관련분야 대학 졸업생 또는 재학생
인턴-08	- (전공) 위험물·화학공학 관련분야 대학 졸업생 또는 재학생
인턴-09	- (자격) 준학예사 자격증 소지자
인턴-10	- (전공) 음악 대학 졸업생 또는 재학생
인턴-11	- (자격) 수의사 면허소지자 또는 관련자격 3급 이상[반려견지도사, 훈련사, 그루밍(미용), 애완동물종합관리사, 동물보건사] 소지자
인턴-12	- (전공) 시각디자인학과, 사진학과, 사진 관련분야 대학 졸업생 또는 재학생 - (자격) GTQ, 컴퓨터그래픽스운용기능사, 사진기능사 이상
인턴-13	- (자격) 위험물산업기사, 위험물기능장, 화공산업기사, 화공기사, 화공기술사 자격증 소지자
인턴-14	- (전공) 보건학, 통계학, 의료정보학, 소방, 안전 관련분야 대학 졸업생 또는 재학생
인턴-15	- (전공) 소방관련분야* 대학 졸업생 또는 재학생 * 소방공학과, 소방방재과, 소방안전과, 안전공학과와 관련이 있는 경우 인정
인턴-16	- (자격) 디지털영상편집, 영상편집전문인 자격증 소지자
인턴-17	- (전공) 시각디자인학, 디자인 관련분야 대학 졸업생 또는 재학생
인턴-18	- (자격) 컴퓨터활용능력 자격증 소지자
인턴-19	-

3. 시험 방법

가. 서류전형

- 응시자격요건에 적합한지 여부를 서류전형위원회에서 서면으로 심사하여 적격 또는 부적격을 판단
- 단, 응시인원이 지원코드별로 선발예정인원의 3배수 초과할 때에는 서류전형 기준(1. 자기소개서, 2. 우대요건 등)에 따라 선발예정인원의 3배수로 합격자 결정
- ※ 동점자가 발생할 경우 배수를 초과하더라도 동점자 전원을 합격자로 결정

나. 면접시험

- 서류전형 합격자를 대상으로 당해 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 검증
- 공무원 경력경쟁채용시험의 평가기준에 준하여 평가 실시
- **평정요소(4개)** : ① 소통·공감, ② 헌신·열정, ③ 창의·혁신, ④ 윤리·책임

- ① 소통·공감 : 국민 등과 소통하고 공감하는 능력
- ② 헌신·열정 : 국가에 대한 헌신과 직무에 대한 열정적인 태도
- ③ 창의·혁신 : 창의성과 혁신을 이끄는 능력
- ④ 윤리·책임 : 청년인턴으로서의 윤리의식과 책임성

- **평정방식** : 개별면접으로 자기소개서 등을 토대로 질의·응답(10분 내외)
- **최종합격자 결정**
 - 각 평정요소 마다 각각 '상(우수)', '중(보통)', '하(미흡)'로 평정하여 '상'의 개수가 많은 순서대로 선발
 - '상'의 개수가 동일할 경우 '중'의 개수가 많은 순서로 선발
 - 위원의 과반수가 2개 이상의 평정요소를 '하'로 평정하였거나, 위원의 과반수가 동일한 평정요소를 '하'로 평정한 경우 불합격

다. 추가합격자 결정

- 최종합격자가 합격취소, 포기, 채용된 후 퇴직 등 사정으로 추가 선발이 필요한 경우, 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 불합격 기준에 해당하지 않는 사람 중 차순위자를 추가합격자로 선발 가능

4. 시험 일정

- 시험공고 : 2025. 3. 11.(화) ~ 3. 21.(금)
- 원서접수 : 2025. 3. 18.(화) 10:00 ~ 3. 21.(금) 18:00까지
- 서류전형 합격자 발표 및 면접시험 시간·장소 공고일 : 2025. 4. 8.(화) 10:00
- 서류전형 합격자 증빙서류 제출 : 2025. 4. 8.(화) 10:00 ~ 4. 9.(수) 18:00
- 면접시험일 : 2025. 4. 15.(화) ~ 4. 16.(수)
- 최종 합격자 발표일 : 2025. 4. 29.(화)

- ※ 원서접수 및 서류전형 합격자 증빙서류 제출은 소방청 119고시(119gosi.kr) 만 가능
- ※ 시험공고, 서류전형 및 최종면접 합격자 명단은 소방청 119고시(119gosi.kr)와 소방청 누리집(<http://www.nfa.go.kr>)에 공고
- ※ 상기 일정은 응시인원, 시험장 사정, 서류검증 소요기간 등에 따라 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 해당 시험일 7일 전까지 최초 공고매체에 공고할 예정

5. 응시원서 접수 및 제출서류 안내

가. 접수일시 및 방법

- 접수기간 : 2025. 3. 18.(화) 10:00 ~ 2025. 3. 21.(금) 18:00
 - ※ '25. 3. 21.(금) 18시 이후에 접수된 응시원서는 불인정 처리
- 접수방법: **119고시**(119gosi.kr) 인터넷 접수만 가능(우편, 팩스, 전자우편은 불가능)
 - 원서접수 기간 내에는 24시간 접수 가능
 - ※ 119고시 접속 시간과 관계없이 18시 이후부터는 접수 불가
 - 응시자는 원서접수 완료 후 정확한 접수가 되었는지 119고시에서 확인할 것(119고시 → 마이페이지 → 내접수내역)
 - 원서접수 이후 개명 또는 주민등록번호가 변경된 응시자는 주민등록 초본 등 증빙서류 제출
- 유의사항
 - 필수서류를 제출하지 않을 경우 서류전형에서 응시를 포기한 것으로 간주되오니 유의하시기 바랍니다.
 - 최종합격자 발표 이후 응시자(확정된 채용 대상자 제외)가 원본으로 제출된 서류의 반환을 원하는 경우 채용서류 반환 청구 [서식 제8호] 를 작성·서명하여 이메일(dlswo119@korea.kr)로 제출 시 관련서류를 반환하여 드립니다. 단, 원본 반환 시 사본은 시험실시기관에서 일정기간 보관됩니다.
 - ※ 채용서류 반환 청구 기간 : '25. 4. 30. ~ '24. 5. 29.
 - ※ 다만, 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 채용서류가 누리집 또는 전자우편으로 제출된 경우에는 적용되지 않습니다.
 - 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 임용을 취소할 수 있습니다.

나. 제출서류

○ 원서접수 시 : 필수서류 제출

구 분	내 용
1. 응시원서 1부	○ 별지서식 제1호
2. 자기소개서 1부	○ 별지서식 제2호
3. 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 1부	○ 별지서식 제3호
4. 자격요건 검증을 위한 동의서 1부	○ 별지서식 제4호
5. 결격사유 검증 체크리스트 1부	○ 별지서식 제5호
6. 공정채용 확인서 1부	○ 별지서식 제6호
7. 가족 채용 제한 여부 확인서 1부	○ 별지서식 제7호
8. 고용보험 자격이력 내역서 1부	○ 근로복지공단 "고용산재 보험 토탈 서비스" 온라인 발급

○ 서류전형 합격자

구 분	내 용
개별서류(해당자에 한함)	
1. 졸업증명서 또는 재학증명서 1부	○ 해당자에 한함(전공분야 표시) ○ 해외 학위는 아포스티유 혹은 영사 확인 필요 - 학위 사본 제출 후 아포스티유 혹은 영사 확인은 면접일에 지참 가능
2. 관련 자격증 1부	○ 해당자에 한함
3. 어학능력 증빙서류 1부	○ 해당자에 한함 - 검정가능기간 등을 고려하여 원서접수 마감일까지 발표된 성적이면서 최종시험 면접일 기준으로 유효기간내에 속해있는 성적에 한함
4. 가산요건 증빙서류 1부	○ 장애인등록증 또는 취업지원대상자 증명서

※ 서류제출 주의사항

- 제출서류 중 서명이 필요한 경우, **반드시 서명하여 제출**

6. 유의 사항

- 동일한 날짜에 공고하는 각 기관의 청년인턴 채용시험에 중복지원 시 불이익을 받을 수 있으니, 1개 기관을 선택하여 지원하시기 바랍니다.
- 응시자는 자격요건과 담당예정업무 등이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 제출해야 합니다.
- 응시원서 상의 기재 착오 또는 누락이나 연락불능, 합격자발표 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 귀책사유가 될 수 있으므로, 합격자 발표일 등 시험일정과 안내사항, 합격여부를 반드시 확인해야 합니다.
- 채용서류의 거짓작성, 청탁 등으로 시험의 공정성을 심각하게 훼손한 경우에는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제6조, 「부정청탁 및 금품 등 수수의 금지에 관한 법률」 제5장, 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제8장, 「형법」 등 관련 규정에 따라 처벌될 수 있습니다.
- 응시원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다를 경우 시험을 정지 또는 무효로 하며, 계약체결 후에라도 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 근로계약을 해지할 수 있습니다.
- 본 시험계획은 불가피한 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 해당 시험일 7일 전까지 최초 공고매체에 공고할 예정입니다.
- 응시자가 선발인원과 같거나 적을 경우에는 재공고할 수 있습니다.
- 해당 업무를 수행하는데 적격자가 없는 경우 전형을 거쳐 채용하지 않을 수 있습니다.
- 청년인턴으로 선발되더라도 추후 정규 공무원으로 임용하거나 임용시험 시 가산점 등의 혜택은 없습니다.
- 기타 자세한 사항은 소방청 교육훈련담당관(☎044-205-7286~90)으로 문의하시기 바랍니다.

응시원서 작성요령

1. 응시원서 작성시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 될수 있습니다.
2. 『응시원서』는 아래의 《작성요령》에 따라 작성하여야 합니다.

《 작 성 요 령 》

- ① 응시번호 : 응시자가 작성하지 않습니다
- ② 지원코드 및 채용분야 : 공고문을 참고하여 응시하고자하는 지원코드와 채용분야 기재

(예) 지원코드 : 인턴01 채용분야 : 행정
- ③ 성명, 생년월일, 성별 : 해당란에 정확하게 기재

(예) 생년월일 : 2001.10.15. 성별 : 여
- ④ 주소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함
- ⑤ 복수국적 : 복수국적자의 경우 취득한 외국국적명 기재
- ⑥ 전자우편·(휴대)전화 : 빠짐없이 정확하게 기재함
- ⑦ 가산요건 및 우대요건 : 장애인 또는 취업지원대상자(인턴-07만 해당)는 해당란에 √ 표시, 우대요건은 표에 내용 작성

<서식 제2호>

자기소개서

응시번호	답량자 기재	지원코드		채용분야	
성명		생년월일		성별	

◎ 자기소개서

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

※ A4용지 2매 이내로 작성

※ 기재사항이 많을 경우 글자크기, 장평 등을 조절하여 2장 이내로 작성

◎ 자기소개서

<서식 제3호>

개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서

1. 개인정보 수집 및 이용 동의서

본 기관에서는 근로자 채용 및 관리를 위해 「개인정보 보호법」제15조, 제17조 등 관계 법령에 따라 아래와 같이 개인정보를 수집 및 이용하고자 합니다.

- (1) 개인정보 수집 및 이용 목적 : 근로자 채용 및 관리
- (2) 개인정보 수집 항목(필수) : 성명, 생년월일, 휴대폰번호, 이메일, 주소, 응시자격요건에 따른 학력·경력·자격·면허사항, 4대 보험 자격 득실, 소득금액증명, 외국어성적·논문·수상실적 등 우대요건에 해당하는 사항
- (3) 개인정보 보유 및 이용기간 : **최종합격자 발표일로부터 5년**

개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기

☞ 개인정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 다만 동의거부 시 근로자 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

2. 자격요건 확인 등을 위한 동의서 효력인정 및 개인정보 제3자 제공 동의서

시험실시기관은 응시요건 등 응시자가 제출한 증빙자료의 진위 여부를 해당기관에 조회하여 확인하고 있습니다. 이를 위해 관련자료 확인서 발급에 동의하며, 개인정보 보호법 등에 보호되고 있는 각종 개인정보 자료를 동법 제15조 등에 따라 인사담당 업무관계자에게 제공 및 공개·활용하는데 동의를 받고 있습니다.

또한 이 시험에서 부정행위를 한 사람은 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격을 취소합니다.

(1)제공받는 자	(2) 제공목적	(3) 제공 항목	(4) 제공받는 자의 보유·이용기간
개인정보(응시 자격·자격증·학 위·어학) 확인기관	근로자 채용 관리 (자격확인)	응시자격, 우대요건 충족 및 제출서류 진위여부 확인에 필요한 사항	정보처리 목적 달성 시까지 (개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기)

☞ 개인정보 제공과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 다만 동의거부 시 청년인턴 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효함을 인정하고, 이에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

위와 같이 확인서 발급에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까?
 동의함 동의하지 않음

2025년 월 일

성명 : (서명)

소방청장 귀하

결격사유 검증을 위한 체크리스트

성명	생년월일

목 록	해당여부
① 피성년후견인	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
② 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
③ 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
④ 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑤ 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑥ 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑦ 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑧ 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑨ 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다) 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑩ 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑪ 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음

응시자 본인은 위 사실이 틀림 없음을 확인합니다.

2025. . .

성명 : (서명)

소방청장 귀하

<서식 제7호>

가족 채용 제한 여부 확인서

• 해당하는 []에 √ 표시를 합니다.

채용대상자 (확인인)	성명	주소	
	연락처	생년월일	채용예정일

가족 채용 제한 확인사항

가족채용	채용대상자의 가족 중 채용기관 소속 고위공직자 또는 채용업무를 담당하는 공직자가 있는가?	[] 에 [] 아니오
	채용대상자의 가족 중 채용기관이 산하 공공기관인 경우 그 기관의 감독기관(자회사인 경우 모회사) 소속의 고위공직자가 있는가?	[] 에 [] 아니오

「공직자의 이해충돌 방지법」 제11조에 따른 가족 채용 제한에 대하여 위와 같이 확인합니다. 만약 위 사항이 사실과 다른 경우에는 어떠한 처벌이나 불이익도 감수할 것을 서약합니다.

년 월 일

채용대상자(확인인)

(서명 또는 인)

유의사항

① “가족채용”의 가족은 「민법」 제779조에 따라 다음의 호를 가족으로 한다.

- 배우자, 직계혈족 및 형제자매
- 생계를 같이하는 직계혈족의 배우자, 배우자의 직계혈족 및 배우자의 형제자매

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]

<서식 제8호>

■ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

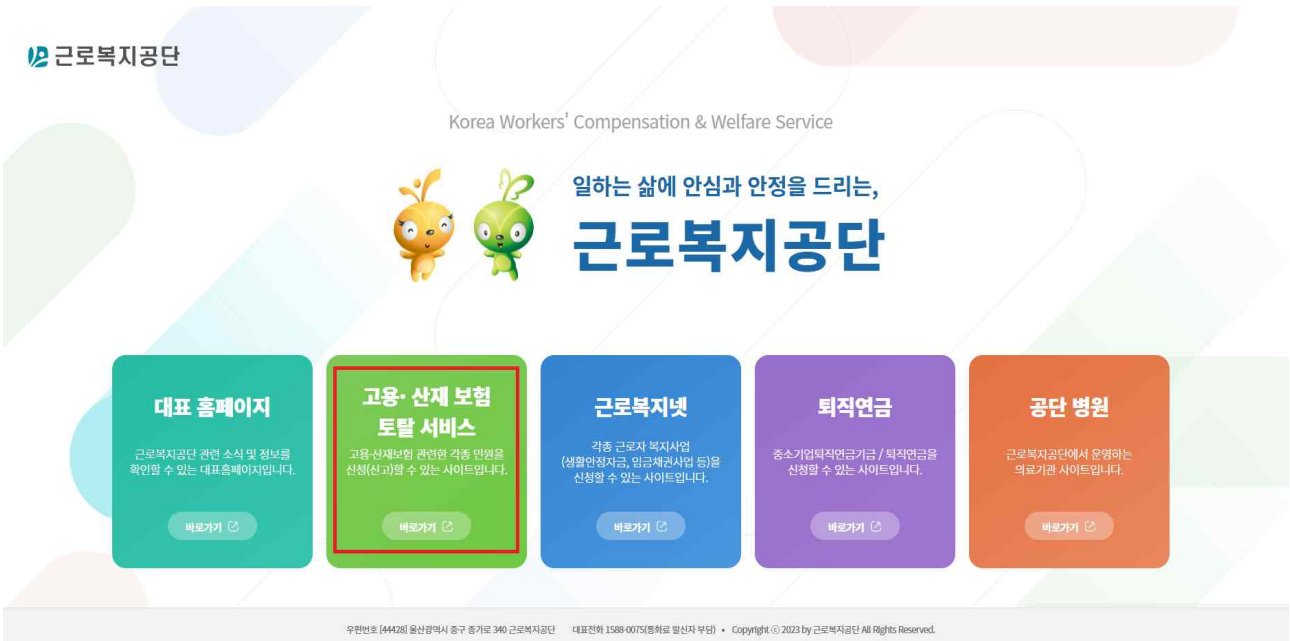
OO 사업장 귀하

공지사항

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

(별첨) 고용보험 자격이력 내역서 온라인 발급방법

- 1 근로복지공단 '고용·산재 보험 토탈 서비스' 접속
(<https://total.comwel.or.kr>)



- 2 개인 → 일반근로자 선택 → 간편인증 또는 공동인증서 이용 로그인

키보드보안 프로그램 적용 안전한 서비스 이용을 위해 키보드보안 프로그램 적용을 권장합니다.

사업장	사무대행	의료기관	개인
<input checked="" type="radio"/> 일반근로자 <input type="radio"/> 특수형태근로종사자(노무제공사자)·예술인 <input type="radio"/> 산재근로자 <input type="radio"/> 대리인(간이대지급금/심사청구/구상금협의조정/최초요양급여신청)·유족			
주민등록번호		123456
<input checked="" type="checkbox"/> 개인정보 이용 및 고유식별 정보처리 동의			
공동인증서 로그인		간편인증 로그인	
<ul style="list-style-type: none"> 별도의 회원가입 없이 공동인증서(주민등록번호 및 사업자등록번호) 또는 간편인증(주민등록번호)으로 로그인하여 이용하실 수 있습니다. 전자서명법 개정에 따라 공인인증제도가 폐지되어 간편인증서비스를 지원합니다. 간편인증 사업자: 카카오톡, 통신사PASS, 한국정보인증(삼성PASS), KB국민은행, NHN페이코, 신한은행, 네이버, 토스,뱅크샐러드, 하나은행, 농협, 드림인증 간편인증 요청 메시지를 받지 못한 경우 간편인증 화면의 안내문구를 확인하시기 바랍니다. 인증서암호는 주기적으로 변경 관리하시고 타인에게 노출되지 않도록 주의하시기 바랍니다. 여러개의 사업장 공동인증서를 사용하는 사업장은 별도의 구분없이 모두 사용이 가능하니 관리에 주의해주시기 바랍니다. 자리를 비우게 될 경우 반드시 로그아웃 하시기 바랍니다.(개인정보 보호를 위하여 약 60분 동안 화면 이동이 없을 경우 자동 로그아웃됩니다.) 고용·산재보험 자격 이력 내역서를 발급하시려면 개인 > 일반근로자 또는 특수형태근로종사자(노무제공사자)·예술인 선택 후 로그인하시기 바랍니다. 토탈서비스는 모바일 환경(모바일 웹, 앱)에서는 지원하지 않습니다. 			

③ '고용·산재보험 자격 이력 내역서' 선택


근로복지공단 고용·산재보험 토털서비스

사업장 사무대행기관 의료기관 **개인**


[일반근로자] 박정연 님 | 민원접수/신고 | 정보조회 | 전자통지 | 증명원 신청/발급 | 업무상질병판정 | 심사청구

자주 찾는 서비스 토털서비스 이용안내서 다운로드


개인




사업장 피보험자격 신고현황




고용·산재보험 자격 이력 내역서



개인별 부과고지보 협료 조회



One-Click 산재상담 및 신청



심사청구서 작성

공지사항 + 알림창

new	연간 정기적업으로 인한 토털서비스 일시중지 계획 알림(2025.01.04)	2024-12-31
new	산재보험 화상인증의료기관 (재)인증 결과 알림	2024-12-26
new	(겨울철 비상진료 한시적용-대상기관) 산재보험 적용 대상 의료기관 안내	2024-12-20
new	(겨울철 비상진료-한시적용) 겨울철 비상진료 지원방안 관련 산재보험 적...	2024-12-20
new	예술인의 출산전후급여등의 지급기간 중 소득허용금액에 관한 고시	2025-01-02
new	예술인 출산전후급여등 상한액 및 하한액 고시	2025-01-02

2025년 최저임금

시간급 10,030 원

월 환산액 2,096,270 원

(주 40시간 기준, 유급주휴 8시간 포함)

문의사항은 국번 없이 1350
최저임금위원회

④ 보험구분 중 '고용' 선택 → 조회구분 중 '상용' 선택 → 조회

⑤ 직종포함여부 '예' 선택 → '고용/산재보험 자격 이력 내역서(전체 이력 인쇄)' 신청 선택

고용·산재보험 자격 이력 내역서

Home > 증명원 신청/발급 > 고용·산재보험 자격 이력 내역서 메뉴숨김 | 화면인쇄 | 화면인쇄 안내

+ 마이메뉴 추가 *는 필수입력 항목입니다.

본 자료는 고용산재보험 자격의 확인을 위하여 본인에게 제공하는 것으로 경력증명 또는 타기관 제출 등 고용산재보험 업무 이외의 목적으로 활용 시 발생하는 문제에 대해서는 근로복지공단에서 책임을 지지 않습니다.

· 보험구분 산재 고용

· 조회구분 상용 일용

조회

○ 이력내역서 발급

직종포함여부 예 아니오

① 내역서 발급을 위해서는 위의 [자격관리 상세이력]에서 해당 이력을 선택 하셔야 합니다.

고용/산재보험 자격 이력 내역서(개별사업장) - 고용/산재보험에 가입되었던 개별사업장 이력 인쇄	신청 메일전송
고용/산재보험 자격 이력 내역서 - 고용/산재보험에 가입되었던 전체 이력 인쇄	신청 메일전송
고용/산재보험 선택 사업장 자격 이력 내역서 - 고용/산재보험에 가입되었던 선택 사업장에 대한 이력 인쇄	신청 메일전송

□산재보험 <input checked="" type="checkbox"/> 고용보험 자격이력내역서 (근로자용/피보험자용)							
발급번호	0000-2025-01	55	발급일자	2025년 01월 03일	접수번호	0000-2025-7	J
신청인	성명	박		생년월일	년 10월 30일		
조회기간	전체 (조회기간 총 2개 이력 중 2개 이력 선택 발급 요청)						
일련번호	직종명(코드)	사업장 명칭	취득일/전근일	상실일	비고		
1	정부·공공 행정 사무원(025)	국무조정실	2024-09-02		근로자		
2					근로자		
<p>※ 본 자료는 산재보험·고용보험 자격의 확인을 위하여 근로자/피보험자 본인에게 제공하는 것으로, 경력증명 또는 타기관 제출 등 산재보험, 고용보험 업무 이외의 목적으로 활용 시 발생하는 문제에 대해서는 근로복지공단이 책임을 지지 않습니다.</p> <p>- 이 증명원은 근로복지공단 방문 없이 시·군·구 및 읍·면·동 민원실과 금융기관 및 공공장소 등에 설치된 무인민원발급기에서도 무료로 발급이 가능합니다. (무인민원발급장구 설치 장소는 정부24에서 확인 가능)</p> <p>- 발급 증명원의 진위여부 확인은 「근로복지공단 홈페이지-국민소통-민원/조회-증명원 진위확인」을 이용하시기 바랍니다.</p>							
위와 같이 자격내역을 알려드립니다.							
2025년 01월 03일							
근로복지공단 이사장							
